مستندات سیستم مدیریت یکپارچه	**چک لیست نامگذاری و ارائه مدارک و مستندات مورد درخواست**

نام شرکت: تاریخ :

کد فایل	شرح نامگذاری مدارک	وضعیت
	واحد تأمین	
۱.	ارائه رزومه کاری	☒
۲.	ارائه رفرنس لیست با ذکر مشخصات دقیق	☒
۳.	لیست ماشین آلات و تجهیزات	☒
٤.	مدارک AVL شرکتهای معتبر	☒
٥.	رزومه نفرات کلیدی	☒
٦.	چارت سازمانی	☒
۷.	نامه نمایندگی در صورت وجود	☐
	واحد کنترل کیفیت، بهداشت، ایمنی و محیط زیست	
۸.	مدارک فضای اختصاص یافته کارگاهی و انبار مواد خام و محصول نهائی	☒
۹.	مستندات امکانات و فضای تخصیص یافته برای رنگ و سندبلاست	☒
۱۰.	AVL مواد خام و اقلام تامین مورد استفاده ساخت و تولید تجهیزات	☒
۱۱.	مستندات تاییدیه ها و گواهینامه های کیفی وایمنی، بهداشت و محیط زیست	☒
۱۲.	لیست نفرات واحد QC و HSE ، مدارک تحصیلی، مستندات گواهینامه ها ودوره های گذرانده شده	☒
۱۳.	ارسال نمونه مدارک و مستندات زیر در ارتباط با محصولات و تولیدات:	☒
۱٤.	QCTM, Manufacturer Quality Control Manual	☒
۱٥.	ITP&QCP	☒
۱٦.	WPS, Weld map,Welders qualification	☒
۱۷.	Calibration Certificates for Inspection and Test Equipment	☒
۱۸.	Painting & Sandblast Procedure	☒
۱۹.	Performance test procedure	☒
۲۰.	Design Standard And Relative QC Code and Standards	☒
۲۱.	Preservation, Packing and Shipping Procedure	☒
۲۲.	Final Book	☒
	واحد امور پیمان ها	
۲۳.	ارائه رضایتمندی کارفرمایان قبلی (سه سال گذشته)	☒
۲٤.	ارائه حجم و مبلغ قراردادهای جاری (یک سال گذشته)	☒
۲٥.	گواهینامه های سیستمی (سیستم مدیریت کیفیت، بهداشت و ایمنی ، محیط زیست)	☒
۲٦.	مدارک شرکت – (گواهی ارزش افزوده ، اساسنامه، آخرین روزنامه رسمی ، سند مالکیت یا اجاره و ...)	☒
	واحد مهندسی	

مستندات سیستم مدیریت یکپارچه	**چک لیست نامگذاری و ارائه مدارک و مستندات مورد درخواست**

نام شرکت:	تاریخ :	
کد فایل	**شرح نامگذاری مدارک**	**وضعیت**
۲۷.	کاتالوگ محصولات و خدمات	☒
۲۸.	لیست پرسنل شاغل در قسمت فنی و مهندسی (شامل مدرک تحصیلی و تجربه کاری)	☒
۲۹.	لیست استاندارد های مورد استفاده در طراحی	☒
۳۰.	لیست نرم افزار های تخصصی مورد استفاده در طراحی	☒
۳۱.	نمونه مدارک و نقشه های ایجاد شده توسط آن شرکت	☒
واحد مالی		
۳۲.	ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده (یک سال قبل)	☒
۳۳.	ارائه اظهارنامه مالیاتی (سه سال قبل)	☒
۳٤.	گواهی حد اعتبار از بانک _ (جهت ارائه ضمانتنامه بانکی)	☐
۳۵.	ارائه لیست دارایی های شرکت (مشخصات دارایی – مساحت زمین ، سوله ،انبار)	☒
۳٦.	پوشش بیمه ای دارایی ها	☒

نام وامضای

مسوول گردآوری مدارک

معز

توسعه بازار -صنعت گستر شایسته